

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Брасовский промышленно – экономический техникум – филиал ФГБОУ ВО  
«Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ. 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Специальность 21.02.04 Землеустройство

Брянская область, 2022

Рекомендована ЦМК преподавателей  
общеобразовательных и юридических  
дисциплин

Протокол № 10 от 11.05.22

Председатель комиссии

 П.В. Попова


УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 О.Е. Шведова

« 11 » 05 2022 г

Согласовано:

Зав. библиотекой  Кацун Н.Ю.

« 11 » 05 2022 г

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство

Организация-разработчик: Брасовский промышленно – экономический техникум

Разработчик: Литвякова И.В.– зам. директора по воспитательной работе, преподаватель иностранного языка

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр 3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство, входящей в укрупненную группу специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл обязательной части циклов ППССЗ.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

**Обязательная часть:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности,

Обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, а так же в повседневной жизни.

**Вариативная часть - не предусмотрено.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование **общих компетенций (ОК)**, включающих в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК.1);
- Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК.2);
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК.3);
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК.4);
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК.5);
- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК.6);
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК.7);
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК.8);
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК.9);

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **184** часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **148** часа;  
 самостоятельной работы обучающегося **36** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>184</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>148</b>
в том числе:	
практические занятия	148
контрольные работы	
зачеты	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
выполнение грамматических упражнений,	12
чтение и письменный перевод текстов социально – бытовой тематики	6
поиск в Интернете материала и подготовка компьютерных презентаций страноведческой тематики	3
выполнение грамматических упражнений	9
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> <b>Вводно – коррективный курс.</b>		48	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Фонетические особенности иностранного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0	2
	1   Фонетический строй иностранного языка		
	2   Фонетическая сторона речи.		
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Повторение алфавита, звукового и буквенного состава иностранного языка. Повторение ритмико – интонационных особенностей иностранного языка. Повторение основных знаков транскрипции. Корректировка произношения. Адекватное произношение и различение на слух звуков изучаемого языка.		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Грамматические особенности иностранного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0	3
	1   Грамматический строй иностранного языка		
	2   Грамматическая сторона речи		
	3   Основы грамматики		
	<b>Практические занятия</b>	14	
	Построение предложений с простым порядком слов. Образование множественного числа существительных, выражение притяжательного падежа, навыки их распознавания и употребления в речи. Употребление артикля в устной и письменной речи. Употребление степеней сравнения прилагательных, навыки их распознавания и употребления в речи. Классификация и употребление местоимений Употребление количественных и порядковых числительных. Определение видовременных форм глагола, навыки их распознавания и употребления в речи.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	10	
	Выполнение грамматических упражнений		
<b>Тема 1.3</b> <b>Я и моё окружение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3
	1   Я, моя семья и мои друзья, учеба, повседневная жизнь и быт, межличностные отношения.		
	2   Человек, здоровье, спорт, путешествие.		
	3.   Научно – технический прогресс и его влияние на природу и человека.		
	4   Новости и средства массовой информации		
	<b>Практические занятия</b>	12	

	<p>Повторение лексики, чтение с полным или выборочным пониманием текстов и перевод текстов, диалогов на социально – бытовую и учебно – трудовую тематику</p> <p>Составление диалогов и монологов в ситуациях социально – бытовой и учебно – трудовой сферы.</p> <p>Изложение в письменной форме прочитанного текста на социально – бытовую тему</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	6	
	Чтение и письменный перевод текстов социально – бытовой и учебно – трудовой тематики,		
<b>Раздел 2. Основной курс</b>		72	
<b>Тема 2.1. Лексико – грамматические особенности иностранного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0	
	1   Грамматический минимум, необходимый для выполнения различных видов упражнений		3
	2   Словари и справочная литература. Компьютерные переводчики.		
	<b>Практические занятия</b>	22	
	<p>Совершенствование навыков использования видовременных форм глагола при выполнении упражнений</p> <p>Изучение средств выражения залога в иностранном языке</p> <p>Расширение объема знаний о неличных формах глагола</p> <p>Изучение средств выражения модальности в иностранном языке</p> <p>Составление классификации сложносочиненных и сложноподчиненных предложений, их распознавание и использование в речи.</p> <p>Использование в письменной и устной речи предлогов</p> <p>Понятие наклонения в иностранном языке</p> <p>Изучение строения словарей. Виды словарей. Компьютерный перевод текста.</p>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	11		
<b>Тема 2.2 Наша страна</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0	
	1   Географическое положение нашей страны, климат, население, города и села. Ее столица и достопримечательности.		2
	2   Люди России их вклад в науку и мировую культуру, традиции и праздники России.		
	3   История нашей страны.		
	<b>Практические занятия</b>	16	
	<p>Изучение лексики, чтение и письменный перевод текстов, диалогов страноведческой тематики</p> <p>Составление диалогов и монологов о нашей стране</p>		
<b>Самостоятельная работа</b>	9		
	Поиск в Интернете материала и подготовка компьютерных презентаций страноведческой тематики		
<b>Тема 2.3 Страна изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0	
	1   Страны, народы, история. Современный социокультурный портрет страны изучаемого языка.		3
	2   Географическое положение страны изучаемого языка, ее люди и традиции. Культурное наследие стран изучаемого языка.		
	3   Роль иностранного языка в современном мире.		

	4	Лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка		
	<b>Практические занятия</b>		16	
	Изучение лексики, чтение и перевод текстов, диалогов и монологов о стране изучаемого языка Составление монологических высказываний о стране изучаемого языка Чтение и перевод текстов, составление сообщений в устной и письменной форме с высказыванием своего мнения о значении иностранного языка в жизни современного человека. Изучение лингвострановедческих реалий страны изучаемого языка.			
<b>Раздел 3 Иностранный язык для землеустроителей</b>			36	
<b>Тема 3.1 Профессиональная деятельность людей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0	3
	1	Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности		
	2	Особенности перевода текстов делового стиля		
	3	Профессиональная лексика		
	<b>Практические занятия</b>		22	
Построение предложений различной сложности с различным порядком слов. Изучение и построение различных типов вопросов. Ответы на вопросы. Изучение лексики, чтение и письменный перевод текстов профессиональной тематики: землепользование, межхозяйственное землеустройство, рекультивация земель, почвы, природа, природные катастрофы, защита окружающей среды Чтение и перевод текстов о профессиях, профессиональных качествах, профессиональном росте и карьере.				
<b>Тема 3.2 Деловое и социальное общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0	3
	1	Оформление личных и деловых писем.		
	2	Заполнение анкет, изложение сведений о себе.		
	3	Диалоги на повседневные и профессиональные темы.		
	<b>Практические занятия</b>		14	
Выработка умений писать личные и деловые письма на иностранном языке. Клише при написании деловых писем. Правила заполнения анкеты, письменное изложение сведений личного характера на иностранном языке. Выработка навыков общения на профессиональные и повседневные темы на иностранном языке. Ведение диалога, используя оценочные суждения, на иностранном языке на профессиональные и бытовые ситуации.				



<p><b>Раздел 4</b> Лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка</p>		28	
<p><b>Тема 4.1</b> Повторение учебного материала и закрепление умений и навыков владения лексическими и грамматическими единицами иностранного языка</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	0	
	<p>1   Дополнительные источники информации в изучении иностранного языка</p>		3
	<p>2   Лексический минимум социальной и профессиональной тематики</p>		
	<p>3   Грамматический минимум, необходимый при переводе социальных и профессиональных текстов с использованием словаря. Систематизация изученных грамматических средств</p>		
<p><b>Тема 4.2</b> Тексты и диалоги дополнительного чтения</p>	<p><b>Практические занятия</b></p>	16	
	<p>Поиск информации в дополнительных источниках при составлении рефератов, сообщений, при самостоятельном изучении иностранного языка. Применение правил грамматики для оформления устных и письменных высказываний на бытовые и профессиональные темы. Повторение профессиональной лексики, чтение и перевод текстов со словарем на профессиональную тематику</p>		
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	0	
	<p>1   Особенности монологической и диалогической речи на иностранном языке</p>		2
	<p>2   Последовательность лексического и грамматического анализа текста</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p>	12	
	<p>Изучение клише при построении монологов и диалогов на иностранном языке. Чтение и письменный перевод текста с его лексическим и грамматическим анализом.</p>		
	<b>Всего:</b>	184ч	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия **кабинета Иностранного языка**.

Оборудование кабинета: столы и стулья по количеству обучающихся, стол и стул для преподавателя, магнитола, карта Германии, стенды настенные, раздаточный материал, переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), стенды, комплект презентаций

**Лицензионное программное обеспечение:** Windows XP Pro SP3 x86, MS Office 2010 St,

**Комплект учебно – методических материалов** по дисциплине, включающий в себя: комплект лекций, методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины, методические рекомендации для преподавателей по преподаванию дисциплины, методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей : учебник / Голубев А.П., Жук А.Д., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2019. — 274 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — URL: <https://book.ru/book/931742> . — Текст : электронный.

Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей : учебник / Алейникова О.С. — Москва : КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: <https://book.ru/book/939511> . — Текст : электронный

Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2021. — 281 с. — ISBN 978-5-406-08159-4. — URL: <https://book.ru/book/939389> . — Текст : электронный.

Голубев, А.П. Немецкий язык для технических специальностей : учебник / Голубев А.П., Смирнова И.Б., Беляков Д.А. — Москва : КноРус, 2020. — 305 с. — ISBN 978-5-406-07417-6. — URL: <https://book.ru/book/932591> . — Текст : электронный.

. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей=Deutsch f?r Colleges : учебник / Басова Н.В., Коноплева Т.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 346 с. — ISBN 978-5-406-04030-0. — URL: <https://book.ru/book/936638> . — Текст : электронный.

## Дополнительная литература:

### Интернет- ресурсы:

1. Издательство «Book.ru» [Электронный ресурс]: электронно – библиотечная система/ - электрон. текстовые дан. On-line/ - Режим доступа: <http://www.book.ru/> английский язык  
<http://www.britannica.com/> Энциклопедия Британника. Всевозможная информация для изучающих английский язык.  
<http://www.knigka.info/> Библиотека текстов на английском языке  
<http://www.fluent-english.ru/> Путеводитель по грамматике и лексике  
[www.uk.ru](http://www.uk.ru) Великобритания (Англия, Шотландия, Уэльс и Северная Ирландия) - ее история, география, экономика, политика, образование, культура, религия и спорт.  
<http://it-docs.org/tests/> Сайт содержит 80 тестов.  
Test Your English Большая коллекция ссылок на тесты  
<http://www.study.ru/online/tests/english.html> Большая коллекция тестов на определение уровня владения английским языком.  
<http://www.lingvo.ru/> - англо-русский, русско-английский словарь.  
<http://www.wordreference.com/> - английский толковый словарь.  
<http://www.thesolutioncafe.com/public-spell-checker.html> - онлайн-программа для проверки орфографии  
<http://www.readingsoft.com/> Диагностический тест на скорость чтения.  
<http://www.readingonline.org/electronic> Тексты с обучающими заданиями.  
<http://www.english.ru/letter/letter.html> Эффективный курс Ольги Азаровой Деловые и личные письма на английском языке.  
[http://www.englishenglish.com/listening\\_skills.htm](http://www.englishenglish.com/listening_skills.htm) Тексты для аудирования сопровождаются видео. Задания: выучи новые слова, напиши новые слова, задания, предваряющие прослушивание, задания на соотнесение, подстановку, выбор, написание ответа.  
[http://www.eslgold.com/speaking/speaking\\_situations.html](http://www.eslgold.com/speaking/speaking_situations.html) Клише для говорения. Темы. Ситуации для беседы.

### немецкий язык

- <http://deutscherklub.ru/> - Сайт любителей немецкого языка и культуры  
<http://www.deutsch-uni.com.ru/method/method.php> - Методическая копилка учителя немецкого языка: материалы для уроков и внеклассной работы, детские стихи, скороговорки, чистоговорки, сказки, пьесы на немецком языке, грамматические правила  
<http://www.lang-german.ru/index.html> - Обзор языков мира. Немецкий язык  
<http://www.dls.scilib.debryansk.ru/infodeutschland.html> - Интерактивная карта Германии  
<http://www.deutsch-uni.com.ru/gram/grammatik.php> - Грамматика немецкого языка -

<http://www.studygerman.ru/map/> - Грамматика, тесты, статьи, видео, немецкое видео онлайн, произведения на немецком языке, видео с объяснениями по грамматике немецкого языка.

<http://apuzik.deutschesprache.ru/> - Немецкий язык: история и современность

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Иностранный язык (английский и немецкий) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, написания контрольных работ, сдачи зачетов и при выполнении обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценка результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
<i>говорение</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы;</li> <li>• участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным иноязычным текстом;</li> <li>• рассказывать о своем окружении.</li> </ul>	<p>Зачет, оценка на практическом занятии.</p> <p>Оценка на практическом занятии</p> <p>Оценка на практическом занятии</p>
<i>чтение</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, деловые.</li> </ul>	<p>Оценка на практическом занятии, оценка индивидуальных заданий и домашнего чтения, зачет, контрольная работа.</p>
<i>аудирование</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>• понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов.</li> </ul>	<p>Оценка на практическом занятии, зачет.</p> <p>Оценка на практическом занятии</p>

<p><i>письменная речь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• писать личное и деловое письмо, резюме, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста;</li> <li>• использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</li> </ul>	<p>Оценка на практическом занятии, оценка групповых и индивидуальных письменных заданий и контрольных работ, зачет.</p> <p>Оценка на практическом занятии</p>
<p>Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>Оценка самостоятельной работы , зачет, контрольная работа.</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать значение новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка;</li> <li>• значение изученных грамматических явлений и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов</li> </ul>	<p>Оценка на практическом занятии, при выполнении самостоятельной работы , зачет, контрольная работа.</p> <p>Оценка на практическом занятии, при выполнении контрольной работы, зачет</p>

**Разработчик**

Брасовский промышленно – экономический техникум.

**Преподаватель**

Коротченко О.В

## ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное построение диалога, с использованием оценочных суждений, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики);</li> <li>- построение сообщений о себе, своих планах;</li> <li>- участие в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;</li> <li>- самостоятельное использование клише при построении диалогов</li> </ul>
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно читать и переводить со словарем тексты различных стилей</li> <li>- построение рассуждений в рамках изученной тематики и проблематики;</li> <li>- самостоятельное составление письма, резюме, анкеты</li> </ul>
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное построение диалога, с использованием оценочных суждений, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики);</li> <li>- построение рассуждений в рамках изученной тематики и проблематики;</li> </ul>
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование материалов профессионально – направленной литературы на иностранном языке</li> <li>- использование сети Интернет для подбора материалов по специальности на иностранном языке</li> </ul>

<p>ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование сети Интернет для подбора материалов по специальности на иностранном языке</li> <li>- использование сети Интернет с целью подбора необходимой литературы для подготовки сообщений о своей стране и стране/странах изучаемого языка;</li> <li>- компьютерное изготовление текстов сообщений</li> <li>- изготовление компьютерных презентаций и их демонстрация на занятии</li> <li>- работа с аудио и видеотекстами с целью понимания основного содержания и извлечения необходимой информации из различных аудио- и видеотекстов</li> </ul>
<p>ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- выполнение фонетических, лексических и грамматических заданий в микрогруппах</p>
<p>ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>- выполнение фонетических, лексических и грамматических заданий в микрогруппах проведение зачета по основным разделам рабочей программы с использованием нетрадиционных коллективных форм контроля результатов работы</p>
<p>ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- самоконтроль результата выполнения индивидуальных фонетических, лексических и грамматических заданий</p>
<p>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- выполнение чтения и перевода текстов и диалогов по специальности на иностранном языке</p>

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы / раздела	Применяемы активы и методы	Краткая характеристика
1	Тема 1.2. Грамматические особенности иностранного языка	Практическое занятие с применением обратной связи	заключает в себе то, что в начале и конце каждого задания задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько студенты ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала;
2	Тема 3.2 Деловое и социальное общение	Практическое занятие-беседа	непосредственный контакт преподавателя с аудиторией - диалог. По ходу занятия преподаватель задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой проблеме
3		Обсуждение в группах	Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала. На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения.



## Перечень лабораторных и практических занятий, имеющих задания с использованием персональных компьютеров

Раздел/ тема	Тема практического занятия	Кол-во часов
Тема4.1 Повторение учебного материала и закрепление умений и навыков владения лексическими и грамматическими единицами иностранного языка	Поиск информации в дополнительных источниках при составлении рефератов, сообщений, при самостоятельном изучении иностранного языка	2